



Издательство «Научно-инновационный центр»

660127, г.Красноярск, ул. 9 Мая, 5 , 192

E-mail: publication@nkras.ru

<http://gost.nkras.ru>

ОКПО 62399946, ОГРН 1092415000204

ИНН/КПП 2428005110/246501001

№ 0050 от 10.09.2018

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Научно-инновационный центр при поддержке российских образовательных организаций и учреждений **объявляет набор слушателей на курсы повышения квалификации:**

1. Профессиональный стандарт «Педагог»: содержание, оценка, реализация (72 ч.)
2. Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»: содержание, оценка, реализация (72 ч.)
3. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»: содержание, оценка, реализация (72 ч.)
4. Трудовые функции и профессиональные компетенции педагога (воспитатель, учитель) (72 ч.)
5. Трудовые функции и профессиональные компетенции педагога дополнительного образования детей и взрослых (72 ч.)
6. Трудовые функции и профессиональные компетенции педагога профессионального обучения и профессионального образования (72 ч.)
7. Трудовые функции и профессиональные компетенции педагогического работника системы высшего образования (72 ч.)
8. Трудовые функции и профессиональные компетенции педагогического работника системы дополнительного профессионального образования (72 ч.)
9. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагогического работника системы дополнительного профессионального образования (72 ч.)
10. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагога профессионального обучения и профессионального образования (72 ч.)
11. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагогического работника системы высшего образования (72 ч.)
12. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагога (воспитатель, учитель) (72 ч.)
13. Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности педагога дополнительного образования детей и взрослых (72 ч.)
14. Обеспечение результативности образовательного процесса в соответствии с ФГОС (72 ч.)
15. Духовно-нравственное воспитание и обучение основам религиозных культур и светской этики в современных образовательных организациях (72 ч.)
16. Информационные технологии регистрации результатов интеллектуальной деятельности в образовании и науке (72 ч.)
17. Правовое регулирование объектов интеллектуальной собственности, создаваемых в образовательных организациях (72 ч.)

18. Оказание первой помощи работниками образовательных организаций (72 ч.)
19. История, философия и методология науки (72 ч.)
20. История экономических учений (72 ч.)
21. Публикационная и научная активность преподавателя/сотрудника вуза (72 ч.)
22. Публикационная и научная активность преподавателя/сотрудника СПО (72 ч.)
23. Публикационная и научная активность педагога (72 ч.)
24. Публикационная и научная активность руководителя образовательной организации (72 ч.)
25. Управление талантами (72 ч.)
26. Управление талантами в образовательной организации (72 ч.)
27. Применение инновационных образовательных технологий при разработке и реализации казачьего компонента в образовательных программах различного уровня (72 ч.)
28. Казачий компонент в образовательных программах дошкольного, среднего общего (полного), профессионального и дополнительного образования (72 ч.)
29. Духовно-нравственные основы казачества как базовый компонент образовательного казачьего контента (72 ч.)
30. Специалист в области воспитания (старший вожатый) (72 ч.)
31. Оказание старшим вожатым первой помощи обучающимся (72 ч.)
32. Оказание вожатым первой помощи обучающимся (от 36 ч.)
33. Охрана труда (для работников детских оздоровительных учреждений) (72 ч.)
34. Профессиональные стандарты в сфере образования: инновации в организации образовательного процесса (72 ч.)

По результатам прохождения курсов выдается удостоверение установленного образца.

Пример удостоверения представлен на сайте по ссылке: <http://gost.nkras.ru/education.html>

Курсы проводятся в формате электронного обучения с использованием интернет-технологий.

Начало занятий – по мере комплектования групп.

Итоговая аттестационная работа может быть выполнена в различных формах: научной статьи, эссе, тезисов и т.д. и издана в сборнике материалов IV Международной научно-практической конференции «Education & Science – 2018» в виде научной статьи. Сборник включен в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и представлен в Научной Электронной Библиотеке www.elibrary.ru.

Пример оформления статьи показан в Приложении 3.

Для участия необходимо направить по e-mail: courses@nkras.ru:

1. заявку на каждого автора (Приложение 1);

После получения и рассмотрения заявки необходимо:

2. Подготовить и направить документы для оформления:

- Документы на обучение (копия и оригиналы).
- Документ об образовании (копия).
- 1 фотография 3х4.
- Документ, удостоверяющий личность, гражданство (копия).
- Документ о смене фамилии (по необходимости) (копия).
- копию платежного документа, подтверждающего внесение организационного взноса (Приложение 2).

Финансовые условия прохождения **курсов повышения квалификации**

№ п/п	Форма участия	Размер организационного взноса
Основная		
1.	Прохождение курсов повышения квалификации с получением удостоверения о повышении квалификации (высылается заказным/ценным письмом), сборника материалов конференции (в электронном виде) и диплома участника конференции в печатном виде (с учетом почтовых расходов)	36 ч - 2500 руб., 72 ч - 3200 руб.
Дополнительные		
2.	Дополнительное обучение по модулю (каждый модуль) с указанием в документе подтверждения соответствия уровню знаний и компетенций слушателя (доступно только для курсов пп. 1-3 «Профессиональный стандарт»)	1300
3.	Присвоение DOI (международного идентификатора) статье в сборнике	350

Участники из СНГ и дальнего зарубежья оплачивают дополнительные почтовые расходы по авиа пересылке заказной корреспонденции в размере 300 руб. к организационному взносу.

Контактное лицо:

Коробцева Ксения Алексеевна, ответственный секретарь НИЦ
e-mail: courses@nkras.ru

Приложение 1

Заявка на участие (заполняется на каждого участника)

Ф.И.О. участника (полностью)	
Уровень образования	
Научно-педагогический стаж	
Ученая степень (при наличии)	
Ученое звание (при наличии)	
Место работы	
Должность	
Почтовый адрес автора для писем (с индексом)	
Электронный адрес	
Телефон	
Выбрать мероприятие(-я):	
Курсы повышения квалификации с выдачей удостоверения установленного образца, диплома участника и сборника	Номер, наименование курсов и кол-во часов:
Присвоение DOI статье (только для курсов повышения квалификации)	Да/нет
Дополнительная процедура оценки на	Да/нет.

соответствие уровню знаний и компетенций слушателя требованиям, установленным Профессиональным стандартом (доступно только для курсов повышения квалификации пп. 1-3 «Профессиональный стандарт»)	Если выбрано «да», указать номер модуля по Приложению 4
Организационный взнос (сумма, дата и способ оплаты)	
Являетесь ли Вы подписчиком группы ВКонтакте https://vk.com/nkrasru	Да/нет.
Являетесь ли Вы подписчиком группы в Фейсбук https://www.facebook.com/groups/nkrasru/	Да/нет.

Приложение 2

1. Оплата ТОЛЬКО для участников из РФ

1.1 Банковский безналичный перевод в российских рублях

✂-----

Извещение	<i>Форма № ПД-4</i>
	ООО «Научно-инновационный центр»
	(наименование получателя платежа)
	2428005110/246501001 40702810221510000001
	(ИНН/КПП получателя платежа) (номер счета получателя платежа)
	СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ БИК 045004864
	АО КБ "МОДУЛЬБАНК", Г.НОВОСИБИРСК
	(наименование банка получателя платежа)
	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810350040000864
	Организационный взнос (ФИО участника). Без НДС.
(наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика)	
Ф.И.О. плательщика: _____	
Адрес плательщика: _____	
Сумма платежа: _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
Итого _____ руб. _____ коп. “ _____ ” _____ 201__ г.	
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
Подпись плательщика	
Кассир	
Квитанция	ООО «Научно-инновационный центр»
	(наименование получателя платежа)
	2428005110/246501001 40702810221510000001
	(ИНН/КПП получателя платежа) (номер счета получателя платежа)
	СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ БИК 045004864
	АО КБ "МОДУЛЬБАНК", Г.НОВОСИБИРСК
	(наименование банка получателя платежа)
	Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810350040000864
	Организационный взнос (ФИО участника). Без НДС.
	(наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика)
Ф.И.О. плательщика: _____	
Адрес плательщика: _____	
Сумма платежа: _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
Итого _____ руб. _____ коп. “ _____ ” _____ 201__ г.	
С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
Подпись плательщика	
Кассир	

✂-----

1.2 Перевод на банковскую карту

Если у Вас есть карта Сбербанка, Вы можете оплатить оргвзнос через систему СбербанкОнЛ@йн или банкомат по номеру карты 4279 3100 1041 0081 (в сообщении указать ФИО участников) или через любой другой сервис по переводу «с карты на карту».

2. Оплата ТОЛЬКО для иностранных участников

ВНИМАНИЕ! Для участников из СНГ и дальнего зарубежья оплата производится в **долларах США** по курсу ЦБ РФ на день оплаты по следующим реквизитам:

Beneficiary/Получатель: MAKSIMOV YAN ALEKSEEVICH

Account of beneficiary/Счет получателя: 40817840034100004142

Intermediary/Банк-посредник: JPMORGAN CHASE BANK, N.A., NEW YORK, NY, US

SWIFT: CHASUS33

Account With Institution/Банк получателя: AVANGARD BANK, MOSCOW, RU

SWIFT: AVJSRUMM

Приложение 3

Требования к оформлению аттестационной работы

Объем принимаемых материалов – до 2 страниц (включительно).

Статья должна содержать на русском языке название (строчными буквами), фамилии и инициалы авторов, полное наименование места работы/учебы, аннотацию и ключевые слова. Требования к оформлению: формат А4, поля 20 мм всюду, полуторный интервал, шрифт Times New Roman 14 pt. Текст должен быть набран в текстовом редакторе WORD, рисунки включаются в текст материалов. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 в алфавитном порядке. Оформлять ссылки в тексте следует в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы, например [1, с. 56]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ научной публикации:

Название статьи на русском языке

Фамилия, Имя, Отчество (инициалы) на русском языке

Место работы автора(-ов), Город, Страна на русском языке

<пустая строка>

Аннотация на русском языке (не менее трех предложений).

Ключевые слова: (на русском языке, не менее 7).

<пустая строка>

Текст статьи. Текст статьи [1, с. 56]. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.

<пустая строка>

Список литературы

1.

1. Курсы повышения квалификации «Профессиональный стандарт «Педагог»: содержание, оценка, реализация» (72 ч.)

Наименование трудовой функции по стандарту	код	уровень (подуровень) квалификации	Номер модуля
Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6	Базовый 1
Воспитательная деятельность	A/02.6	6	
Развивающая деятельность	A/03.6	6	
Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	B/01.5	5	Дополнительный 1
Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	B/02.6	6	Дополнительный 2
Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	B/03.6	6	Дополнительный 3
Модуль "Предметное обучение. Математика"	B/04.6	6	Дополнительный 4
Модуль "Предметное обучение. Русский язык"	B/05.6	6	Дополнительный 5

2. Курсы повышения квалификации «Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»»: содержание, оценка, реализация» (72 ч.)

Наименование трудовой функции по стандарту	Код	уровень (подуровень) квалификации	Номер модуля
Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	A/01.6	6.1	Базовый 1
Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/02.6	6.1	
Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	A/03.6	6.1	
Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1	
Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2	

Наименование трудовой функции по стандарту	Код	уровень (подуровень) квалификации	Номер модуля
Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	В/01.6	6.3	Дополнительный 1
Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	В/02.6	6.3	Дополнительный 2
Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	В/03.6	6.3	Дополнительный 3
Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2	Дополнительный 4
Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	6.3	Дополнительный 5
Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	С/03.6	6.3	Дополнительный 6

3. Курсы повышения квалификации «Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»: содержание, оценка, реализация» (72 ч.)

Наименование трудовой функции по стандарту	код	уровень (подуровень) квалификации	Номер модуля
Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	А/01.6	6.1	Базовый 1
Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	А/02.6	6.1	
Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	А/03.6	6.2	
Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	В/01.6	6.1	
Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся	В/02.6	6.1	
Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса	В/03.6	6.2	
Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	С/01.6	6.1	

Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	C/02.6	6.1	Дополнительный 2
Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам высшего образования (ВО)	D/01.6	6.1	Дополнительный 3
Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	D/02.6	6.1	Дополнительный 4
Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	E/01.6	6.1	Дополнительный 5
Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	E/02.6	6.1	Дополнительный 6
Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и (или) профессионального обучения	F/01.6	6.3	Дополнительный 7
Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения	F/02.6	6.3	Дополнительный 8
Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	F/03.6	6.3	Дополнительный 9
Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	G/01.7	7.3	Дополнительный 10
Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	G/02.7	7.3	Дополнительный 11
Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	H/01.6	6.2	Дополнительный 12
Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	H/02.6	6.2	Дополнительный 13
Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий	H/03.7	7.1	Дополнительный 14
Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	H/04.7	7.1	Дополнительный 15
Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	I/01.7	7.2	Дополнительный 16
Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин	I/02.7	7.3	Дополнительный 17

(модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП			
Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	I/03.7	7.2	Дополнительный 18
Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	I/04.8	8.1	Дополнительный 19
Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП	J/01.7	7.3	Дополнительный 20
Руководство группой специалистов, участвующих в реализации образовательных программ ВО и (или) ДПП	J/02.8	8.2	Дополнительный 21
Руководство подготовкой аспирантов (адъюнктов) по индивидуальному учебному плану	J/03.8	8.2	Дополнительный 22
Руководство клинической (лечебно-диагностической) подготовкой ординаторов	J/04.8	8.2	Дополнительный 23
Руководство подготовкой ассистентов-стажеров по индивидуальному учебному плану	J/05.8	8.2	Дополнительный 24
Разработка научно-методического обеспечения реализации программ подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП	J/06.8	8.3	Дополнительный 25